

田辺由美のWINE SCHOOL、田辺由美校長と行く カリフォルニアワイナリーツアー！ 6日間

ナパとソノマ地区の有名ワイナリーや個人ではなかなか訪問できないブティックワイナリーを巡る、
ワイン好きにはたまらない見どころ満載のツアー！ 渡航に便利な羽田空港発着です！

訪問ワイナリー(予定)

<Raymond Vineyards、Opus One、Buena Vista Winery、De Loach Vineyards、Freeman など>

■旅行期間 平成28年9月18日(日)~9月23日(金) 4泊6日

■旅行代金 お一人様280,680円(募集型企画旅行)※1以下ご参照ください

※1:金額は全て税込です。

※1:ホテル代金は含まれておりません。別途お申し込みを受け付けます。宿泊代金:103,000円(4泊合計)(手配旅行)

※1:ワイナリー代行費用を別途頂戴致します。ワイナリー代行費用(昼食3回・夕食1回分を含む):93,000円

※1:国内空港施設使用料(2,570円)、海外空港諸税(概算:6,750円/1現在)も別途必要となります。

■最少催行人員:14名 ■定員:18名

■申込締切日:2016年6月30日(木)(但し定員になり次第締め切らせていただきます)

■日本発着利用航空会社:ユナイテッド航空(エコノミークラス利用)

■利用ホテル:2名1室:ツイン利用

ナパ:ベストウェスタンプレミアアイビィホテルナパ

(シングルエキストラ 追加72,000円)

お取消しの場合は、募集型企画旅行の取消料とは別に、ホテルに対しての取消料がかかります。取消基準については下記ご確認ください

《手配旅行契約取消料基準》 7月29日以降の取消/取消料103,000円

■食事:朝食4回、昼食3回、夕食2回(機内食はこの回数に含みません)

■添乗員:全行程1名同行します。



<写真提供:JTBフォト>



<写真提供:ワインアンドワインカルチャー(株)>



<写真提供:JTBフォト>

《申込方法》

(1) JTBより別途送付させて頂く申込書にご記入の上、FAXにてご送付下さい。

(2) 同時に申込金80,000円を下記口座へお振込みください。

(3) 旅行代金残金を2016年6月30日までに振込みください。

【振込口座】

みずほ銀行 十二号支店(普通) 1274954 (株) JTBコーポレートセールス

旅行企画・実施

株式会社JTBコーポレートセールス

観光庁長官登録旅行業第1767号

東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング 12階

一般社団法人日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会会員

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく記載の旅行業務取扱管理者までご質問ください。

お申し込み・お問い合わせ先

(株)JTBコーポレートセールス 法人営業横浜支店

(住所) 〒221-0835

TEL: 045-316-2376

FAX: 045-316-5531

担当: 佐藤(達)、柴谷

営業時間: 月~金/9:30~17:30

(土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 野澤 満

ワイナリー手配: ワインアンドワインカルチャー株式会社

日 程 表

日次	月日曜	地名	現 地 時 刻	交通機関名	摘 要	食事
1	9 / 18 (日)	空 港 ご 集 合 時 間	22 : 30		羽田空港国際線ターミナルビルへご集合ください。 JTBスタッフが出国手続の案内・お手伝いをいたします。	
	9 / 19 (月)	東 京 (羽 田) 発	00 : 30	U A 8 7 6 (直 行 便)	一路サンフランシスコへ【所要時間9時間30分】 日付変更線通過	
1	9 / 18 (日)	サンフランシスコ着 ナ パ	18 : 05 21:00頃	専 用 車	現地係員の出迎え、その後ナパへ移動いたします。(大型バス利用) ホテル着後軽食予定	朝 : × 昼 : × 夕 : ○
2	9 / 19 (月)	ナ パ	9 : 30頃 17:30頃	専 用 車	朝食後ワイナリーへ(ミニバス利用) ワイナリーにてご昼食・ご夕食	朝 : ○ 昼 : ● 夕 : ●
3	9 / 20 (火)	ナ パ	9 : 30頃 17:30頃	専 用 車	朝食後ワイナリーへ(ミニバス利用) ワイナリーにてご昼食 ご夕食はオプション対応となります	朝 : ○ 昼 : ● 夕 : ○P
4	9 / 21 (水)	ナ パ	9 : 30頃 17:30頃	専 用 車	朝食後ワイナリーへ(ミニバス利用) ワイナリーにてご昼食 ご夕食はオプション対応となります	朝 : ○ 昼 : ● 夕 : ○P
5	9 / 22 (木)	ナ パ サンフランシスコ サンフランシスコ発	19 : 20	U A 8 7 5 (直 行 便)	専用車でサンフランシスコへ(大型バス利用) ゴールデンゲートブリッジ・フィッシャーマンズワーフの観光 (昼食は自由昼食) 出発の時間へ合わせて空港へ移動、出国手続。 【所要時間11時間15分】 日付変更線通過 <機中泊>	朝 : ○ 昼 : × 機内食
6	9 / 23 (金)	東 京 (羽 田) 着	22 : 35		通関後解散、お疲れ様でした。	

※1 宿泊代については募集型企画旅行には含まれておりません。 ○ : ホテルにて ● : ワイナリーにて ○P : オプション対応

※2 2~4日目の視察費用については募集型企画旅行には含まれておりません。また、視察先につきましては、先方の状況により変更になることがあります。

※日程発着時間等は天候、各関係機関の都合にて変更になることがあります。

■日本発着利用航空会社 : ユナイテッド航空利用 ■利用予定ホテル : ベストウェスタンプレミアアイビィホテルナパ

■旅行代金について

【旅行代金に含まれるもの】

①航空運賃 : 日程表に記載された区間(エコノミークラス)、(*この運賃・料金には、運送機関の課す付加運賃・料金を含みません。付加運賃・料金とは原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものです。) ②食事代金 : 上記に明記の朝食代金(機内食を除く) ③観光代金 : 日程表に記載された観光時のガイド代、入場料金 ④バス代金 : 空港ホテル間の送迎バス料金、観光バス料金 ⑤団体行動中の税金・チップ

⑥手荷物運搬代金 : お一人につき一個のスーツケースなど(ただし大きさは航空会社の規定内。詳しくは係員におたずね下さい。)

⑦添乗員代金 : 全行程同行※上記代金はお客様の都合により、一部利用されなくても払い戻しいたしません。

旅行代金算出基準日 : 2016年6月1日

【旅行代金に含まれないもの】

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加に当たって通常必要となる費用を例示します。

① 宿泊代 : ※別紙手配旅行契約書面参照 (※別紙手配旅行契約書面参照) ②ワイナリー手配代金

③旅程表以外に行動される場合の費用 ④渡航手続き諸費用(旅券印紙代、ビザ代、渡航手続代行料金等)

⑤個人的性格の費用 : 飲物代、クリーニング代、電話代など ⑥超過手荷物料金 ⑦任意の海外旅行傷害保険料

⑧運輸機関の課す付加運賃・料金(燃油サーチャージ)往復 概算:往復0円(6/1現在の額)

⑨国内空港施設使用料(2,570円)、海外空港諸税(概算:6,750円 6/1現在の額)

* 航空会社の定める付加運賃・料金(燃油サーチャージ)の額が変更された場合は、増額になった場合は不足分を追加徴収し、減額になった場合はその分を返金します。

* 当社の日本円換算額は、平成28年6月現在の為替レート米ドル=116.68円を基準に算出しています。

■旅券・査証について

(1)旅券(パスポート) : この旅行には有効期間が2016年12月18日以降も有効な旅券が必要です。(2)査証(ビザ) : 90日以内は査証不要。ESTA渡航認証が必要となります。現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証申請はお客様の責任で行ってください。(日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。)

■渡航手続代行料金

この旅行の参加にあたっては、有効な旅券(パスポート)及び日本の税関申告書類作成が必要です。当社でその手続代行をすることができます。日本国税関申告書作成代行(旅券の有効性の確認代行含む)・・・4,320円 この金額には消費税(8%)が含まれております。なお、弊社にて日本国税関申告書を作成後に旅行の取消をされた場合は旅行本体の取消料の他に、別途渡航手続代行料金が掛かります。

ご旅行条件（要約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTBコーポレート・トラベル（東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング 12階 観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- （1）必要事項をお申し出の上、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- （2）電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申し込み内容を確認のうえ、申込金の支払をしていただきます。
- （3）旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- （4）お申込金（おひとり）80,000円

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。（お1人様）

契約解除の日	4/27~5/6、7/20~8/31、12/20~1/7に開始する旅行	左記以外に開始する旅行
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%	
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%	

* 貸切航空機を利用する旅行、日本出国時及び帰国時に船舶を利用する旅行及び旅行日程中に3泊以上のクルーズ船泊を伴う旅行に関しては、上記の表によらずコースページ内に記載する取消料に拠ります。

●旅行代金に含まれるもの

* 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないきりエコノミークラス）* 旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料金）* 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金 * 航空機による手荷物運搬料金 * 現地での手荷物運搬料金（一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。）* 添乗員同行コースの同行費用

これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

* 宿泊代金 * ワイナリー手配代金 * 超過手荷物料金 * クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金 * 渡航手続関係費用 * オプションツアー料金 * 運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）* 日本国内の空港施設使用料 * 日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費 * 旅行日程中の空港税等（但し、空港税等含んでいることをパンフレットで明示したコースを除きます。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。死亡補償金：2500万円、入院見舞金：4～40万円、通院見舞金：2～10万円

携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）

- （1） 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- （2） 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。（但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。）
- （3） 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●旅券・査証について

（日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。）

1. 旅券（パスポート）：この（パンフレット記載の）旅行には、有効期間が入国時90日以上残っている旅券が必要です。

2. 査証（ビザ）：この（パンフレット記載の）旅行には、査証は不要です。ESTA 渡航認証が必要となります。

* 現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これらの手続等の代行については、販売店（当社）が渡航手続代行料金をいただいております。

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ：<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先（国又は地域）によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ」：<http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>でもご確認ください。

●海外旅行保険への加入について

海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●空港諸税について

渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等（出入国税、空港施設使用料、税関審査料等）などの支払が義務付けられています。各コースに表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんので、別途お支払いが必要です。（当社が日本円で受取る場合は、ご出発の35日前に、水～土曜日発は5週間前の月曜日午前中の終値、日～火曜日発は6週間前の月曜日午前中の終値（いずれも三菱東京UFJ銀行売渡レート）により換算し、確定いたします。）

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●個人情報の取扱について

- （1） 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- （2） 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2016年6月1日を基準としています。又、旅行代金は2016年6月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。